



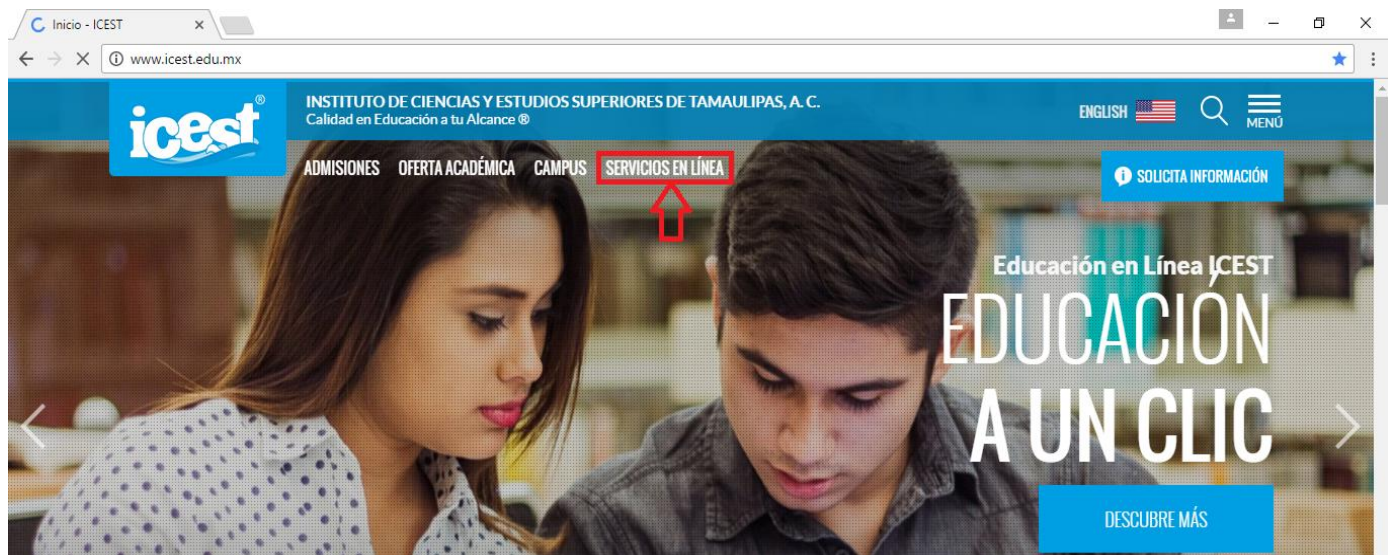
**SISTEMA INTEGRAL DE  
DESARROLLO INSTITUCIONAL**

**CAPTURA  
DE LISTAS DE  
ASISTENCIA**

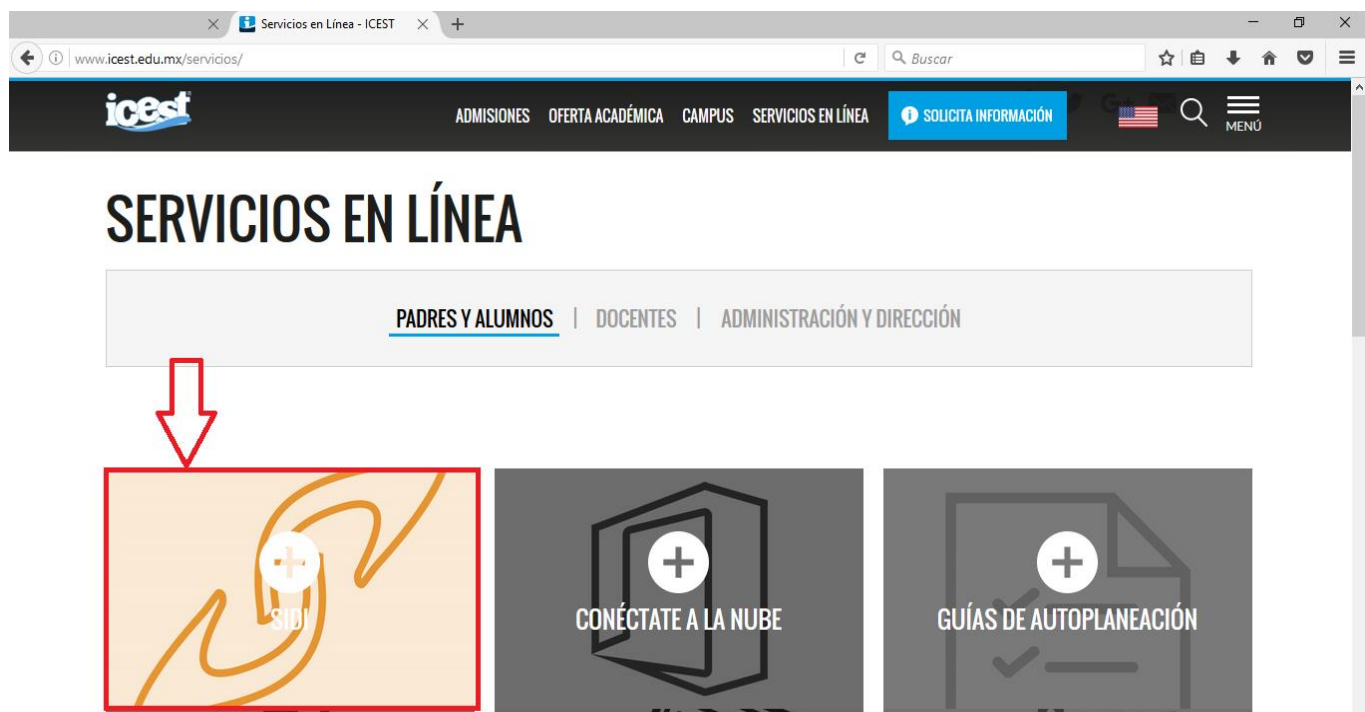
SE RECOMIENDA USAR CUALQUIERA DE LOS NAVEGADORES MOZILLA FIREFOX, GOOGLE CHROME, OPERA, SAFARI, INTERNET EXPLORER 5.0 O SUPERIOR.

INGRESAR A LA PÁGINA [www.icest.edu.mx](http://www.icest.edu.mx)

INGRESAR AL MENÚ SERVICIOS EN LÍNEA



Posteriormente, dar clic en la primera opción del panel de opciones para que permita ingresar el usuario y contraseña.



**INGRESAR ID USUARIO Y CONTRASEÑA Y DAR CLIC EN CONEXIÓN**

**Nota:** Este ID Usuario es personal e intransferible, numérico de 11 dígitos.  
**Ejemplo:**

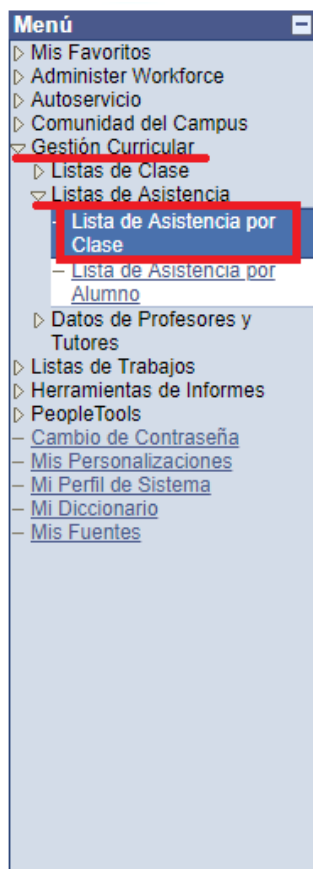
**ID de Usuario:** 00000012345

**Contraseña:** La contraseña es sensible a mayúsculas y minúsculas



Se deberá Acceder a la siguiente ruta de acceso:

**Gestión Curricular/ Listas de Asistencia/Lista de Asistencia por Clase** y anotar el ciclo lectivo (Seleccione o digite el período escolar en el que se está dictando la clase) y número de clase (Ingrese el número de clase a capturar la asistencia de los alumnos). Verificar que en el campo de **Institución Académica** tenga el valor de **ICEST**.



**Lista de Asistencia por Clase**

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los valores

**Buscar un Valor**

**▼ Criterios de Búsqueda**

Institución Académica: = ▼ ICEST 🔍

Ciclo Lectivo: = ▼ 1831 **1** 🔍

Materia: = ▼ 🔍

N° Catálogo: Comienza por ▼

Grado Académico: = ▼

Campus: Comienza por ▼ 🔍

Sesión: = ▼

N° Clase: = ▼ **2** 2546

Sección Clase: Comienza por ▼

Descripción: Comienza por ▼

ID Curso: Comienza por ▼ 🔍

N° Oferta Curso: = ▼ 🔍

Mayús/Minús



**3** **Buscar** **Borrar** [Búsqueda Básica](#) [Guardar Criterios Búsqueda](#)

A continuación se desplegará una pantalla con los datos informativos de la clase seleccionada y deberá ver las diferentes sesiones que fueron programadas, en caso de no ver las sesiones de la clase, se deberá oprimir el botón Generar.

Una vez que se ubique la fecha de la sesión a capturar la asistencia de los alumnos, se debe oprimir el botón Crear y al terminar el botón Ver.

## Lista de Asistencia por Clase





ID Curso: 017600      Ciclo Lectivo: 2016-2017 May-Ago  
 Nombre Curso: COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA      Sesión: Sesión Curso Ordinaria  
 Materia/Nº: L490TB13 324      Institución: Instituto Icest  
 Catálogo:      Instructor: NOMBRE DEL DOCENTE  
 Nº Clase: 2342  
 Sección Clase: 1

**Generar**       Rellenar Alumnos Inscritos      Fecha Inicio Asistencia: 02/05/2017   
 Generar Asistencia Clase      Fecha Fin Asistencia: 14/08/2017 

[Gestor informes](#)

Crear Asistencia       Actz Asistencia/Todos Alumnos       Actz Asistencia/Sólo Activos

Lista de Asistencia por Alumno											
Personalizar   Buscar   Ver Todo      											
Primero  1-5 de 30  Último											
			Nº Plantilla	Tipo	*F Asistencia	*Hora Inicio	*Hora Fin	Contacto	Modificar		
Crear	Imprimir	Ver	2	Clase	08/05/2017 	07:50	08:40	50	<input type="checkbox"/>		
Crear	Imprimir	Ver	4	Clase	15/05/2017 	07:50	08:40	50	<input type="checkbox"/>		
Crear	Imprimir	Ver	3	Clase	15/05/2017 	07:00	07:50	50	<input type="checkbox"/>		
Crear	Imprimir	Ver	5	Clase	22/05/2017 	07:00	07:50	50	<input type="checkbox"/>		
Crear	Imprimir	Ver	6	Clase	22/05/2017 	07:50	08:40	50	<input type="checkbox"/>		

 Guardar       Volver a Buscar       Notificar       Actualizar

El sistema presentará una lista de la sesión seleccionada con los alumnos inscritos asignando a todos el valor Presente por defecto tal y como se muestra en la siguiente imagen.

#### Asistencia a Clase

ID Curso: 004826      Ciclo Lectivo: Ene-Abr 18  
 Nombre Curso: PSICOLOGÍA EDUCATIVA      Sesión: Sesión Curso Ordinaria  
 Materia/Nº: L433TM11211      Institución: Instituto ICEST  
 Catálogo:  
 Nº Clase: 1376      Instructor:  
 Sección Clase: 3

Nº Plantilla: 1      Tipo Asistencia: Clase      Fecha Asistencia: 08/01/2018

Lista de Asistencia por Alumno										Personalizar   Buscar   Ver 5		Primero 1-22 de 22 Último	
*ID Alumno	Nombre	*Grado Académico	Presente	Tarde	Sale Antes	Motivo	Hora Inicio	*Hora Fin	Minutos Contacto				
1 00000932	AGUILAR GARZA, ANELI ALEJANDRA	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
2 00000644	ALVAREZ HUERTA, CHRISTIAN OBIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
3 00000879	ALVAREZ VILLEGAS, CYNTHIA JANETH	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
4 00000915	AVILA CASTILLO, DANIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
5 00000935	BARRON HERNANDEZ, PEDRO UZZIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
6 00000935	CISNEROS HERNANDEZ, IRAM SINHUE	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		

Las acciones para la corrección de la lista de asistencia es indicar si un alumno no se presentó a clase, estuvo presente pero llegó tarde, estuvo presente pero Sale antes o estuvo presente pero llegó tarde y sale antes.

Si un alumno no asistió a la clase, elimine la marca de la columna Presente, observe como el sistema automáticamente elimina el resto de las columnas de la lista de asistencia.

Lista de Asistencia por Alumno										Personalizar   Buscar   Ver 5		Primero 1-22 de 22 Último	
*ID Alumno	Nombre	*Grado Académico	Presente	Tarde	Sale Antes	Motivo	Hora Inicio	*Hora Fin	Minutos Contacto				
1 00000932	AGUILAR GARZA, ANELI ALEJANDRA	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
2 00000644	ALVAREZ HUERTA, CHRISTIAN OBIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
3 00000879	ALVAREZ VILLEGAS, CYNTHIA JANETH	Licn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					+	-		
4 00000915	AVILA CASTILLO, DANIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		
5 00000935	BARRON HERNANDEZ, PEDRO UZZIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-		

Para asignar una asistencia parcial del alumno ya sea porque llegó tarde, sale antes o ambas, se deberá dejar marcada la columna Presente y de manera adicional marcar las columnas Tarde y/o Sale Antes según sea el caso.

De forma adicional existe la posibilidad de seleccionar en la columna Motivo, la razón por la cual el alumno tuvo esta asistencia parcial.

Lista de Asistencia por Alumno										Personalizar	Buscar	Ver 5	Primero	1-22 de 22	Último
*ID Alumno	Nombre	*Grado Académico	Presente	Tarde	Sale Antes	Motivo	Hora Inicio	*Hora Fin	Minutos Contacto						
1	000000932	AGUILAR GARZA, ANELI ALEJANDRA	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-			
2	000000644	ALVAREZ HUERTA, CHRISTIAN OBIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Laboral	10:50	11:40	50	+	-			
3	000000879	ALVAREZ VILLEGAS, CYNTHIA JANETH	Licn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					+	-			
4	000000915	AVILA CASTILLO, DANIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-			
5	000000935	BARRON HERNANDEZ, PEDRO UZZIEL	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salud	10:50	11:40	50	+	-			
6	000000935	CISNEROS HERNANDEZ, IRAM SINHUE	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-			
7	000000906	GARCIA ADAME, ELIZABETH DAIAN	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-			

Para finalizar la captura de asistencia de una clase, en la parte inferior oprima el botón Guardar y Volver.

18	000000935	ROJAS CHE, CYNTHIA LORENA	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-
19	000000920	SALAZAR MEDINA, MYRIAM LISSET	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-
20	000000936	UTRERA LANDA, OFELIA	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-
21	000000911	VALDES SENA, MARIA FERNANDA	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-
22	000000690	VAZQUEZ VAZQUEZ, MARIO EDGAR	Licn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		10:50	11:40	50	+	-