

MANUAL PARA DIRECTORES
INSCRIPCIÓN DE
EXTRAORDINARIOS
DESDE AUTOSERVICIO

1. INGRESAR AL SISTEMA INTEGRAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

- Acceder a la ruta: www.icest.edu.mx/sidi en un navegador de Internet preferentemente Mozilla Firefox o Google Chrome.
- Ingresar ID Usuario (El Id Usuario se compone de 11 dígitos) y Contraseña.



- Dar clic en el botón “Conexión”

2. INGRESAR AL MÓDULO DE INSCRIPCIÓN DE EXTRAORDINARIOS

- Del menú principal seleccionar Autoservicio> Inscripciones>Inscripción de Extraordinarios



3. REQUISITOS PARA LLEVAR A CABO LA INSCRIPCIÓN DE EXTRAORDINARIOS

- El alumno debe estar Matriculado.** De lo contrario al intentar acceder al Módulo, le arrojará un mensaje en el cuál le informa que no se encuentra activo.

No estas activo en el programa académico



- El periodo de inscripción a la sesión extraordinaria del ciclo actual del alumno debe estar abierto.** En caso de que la fecha en la que el alumno se quiera inscribir al extraordinario no se encuentre entre el periodo de inscripción a la sesión extraordinaria del ciclo el botón de “Inscribir” al examen estará deshabilitado.

ID Empleado	Grado Académico	Programa Académico	Campus	Ciclo Lectivo	ID_Curso	N° Clase	Descripción	Calificación Oficial	Inscribir
1 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025443	212	LEGISLACIÓN Y POLÍTICA LABORAL	1	Inscribir
2 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025430	217	PSICOMETRÍA	1	Inscribir
3 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025444	218	PSICOLOGÍA LABORAL	1	Inscribir
4 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025445	219	PSICOLOGÍA DEL MEXICANO	1	Inscribir
5 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025446	220	PSICOLOGÍA CLÍNICA	1	Inscribir
6 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025457	223	DESARROLLO HUMANO I	1	Inscribir
7 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025447	224	PSICOLOGÍA EDUCATIVA	1	Inscribir
8 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025431	226	INGLÉS IV	1	Inscribir

- c. **La sesión extraordinaria de la clase a la cual el alumno se desea inscribir debe estar programada.** En caso de que el alumno desee inscribirse a un examen extraordinario (solo muestra las clases reprobadas con calificaciones oficiales) que no esté debidamente programado para la clase, mostrará un mensaje en donde lo dirigirá a la Dirección del Campus.

ID Empleado	Grado Académico	Programa Académico	Campus	Ciclo Lectivo	ID_Curso	N° Clase	Descripción	Calificación Oficial	Inscribir	
1 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025443	212	LEGISLACIÓN Y POLÍTICA LABORAL	1	Inscribir	
2 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025430	217	PSICOMETRÍA	1	Inscribir	
3 00000057125	Licn	LE005	00010	1731	025444	218	PSICOLOGÍA LABORAL	1	Inscribir	
4 00000057125	Licn	LE005	00010	Mensaje						Inscribir
5 00000057125	Licn	LE005	00010	La sesión extraordinaria para esta clase aún no está programada. Favor de dirigirse a la Dirección de su Campus						Inscribir
6 00000057125	Licn	LE005	00010							Inscribir
7 00000057125	Licn	LE005	00010							Inscribir
8 00000057125	Licn	LE005	00010							Inscribir

4. PROCEDIMIENTO PARA LLEVAR A CABO LA INSCRIPCIÓN DE CLASES EXTRAORDINARIAS DESDE AUTOSERVICIO DEL ALUMNO

- a. El alumno deberá seleccionar la clase extraordinaria a la que desea inscribirse y dar clic en el botón Inscribir.

- b. El sistema le mandará un mensaje solicitando su confirmación para inscribirse a la clase, en la cual debe seleccionar "Si" para proceder con la inscripción de su extraordinario.

- c. Una vez que el alumno haya terminado le enviará el siguiente mensaje: "Se ha inscrito correctamente a la sesión extraordinaria de la clase y se le ha generado el cargo correspondiente, Favor de revisar su estado de Cuenta" y el alumno habrá finalizado con el proceso de inscripción de su extraordinario.